



АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

от 01.10.2025 г. № 494/01-06

О мерах по организации отдыха
детей и их оздоровления в период
осенних каникул в 2025 году

В целях сохранения системы детского отдыха и оздоровления в Угличском муниципальном районе, обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей, реализации федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 08.10.2009 №50-з «О гарантиях прав ребёнка в Ярославской области», части 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19.12.2008 №65-з «Социальный кодекс Ярославской области», статьи 3.7 Закона Ярославской области от 28.11.2011 №45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей», Закона Ярославской области от 16.12.2009 №70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области», постановления Правительства Ярославской области от 23.12.2024 № 1376-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году», Постановления Администрации Угличского муниципального района «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году в Угличском муниципальном районе» №126 от 19.02.2025г., Постановления Администрации Угличского муниципального района от 30.09.2025г. №890 «О внесении изменения в постановление Администрации района от 19.02.2025 №126 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году в Угличском муниципальном районе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе центров образования в период с 28.10.2025 по 01.11.2025 лагеря с дневной формой пребывания с двухразовым питанием (Центр образования «Гимназия №1», Центр образования №2, Центр образования «Василевский», Центр образования №6, Центр образования «Ильинский», Центр образования «Юрьевский» – 06.10.2025-10.10.2025), см. далее – Приложение №6 к Постановлению Администрации Угличского муниципального района от 30.09.2025г. №890 «О внесении изменения в постановление Администрации района от 19.02.2025 №126 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году в Угличском муниципальном районе»;
2. Назначить ответственными за организацию отдыха и оздоровления детей

заместителей директоров – руководителей центров образования следующих центров образования:

Центр образования «Гимназия №1» – Петрову Е.Л., Центр образования №2 – Серову Е.Г., Центр образования «Средняя школа №3» – Синильникову Ю.А., центра образования «Средняя школа №4» – Буланова К.А., Центр образования №5 «им. 63-го Угличского пехотного полка» – Стрельцову С.В., Центр образования №6 – Шуникову В.А., Центр образования №7 – Кишкинову Н. С., Центр образования «Средняя школа № 8» – Курзину Т. Н., Центр образования «Василевский» – Иванову О.Ю., Центр образования Воздвиженская средняя школа – Злобину Е.Н., Центр образования Головинская средняя школа – Мозгунову Н.Н., Центр образования Дивногорская основная школа – Курицыну И.А., Центр образования «Заозерский» – Тушневу Л.А., Центр образования «Ильинский» – Соколову О.А., Центр образования Клементьевская основная школа – Пуховую Н.А., Центр образования Климатинская средняя школа – Кошкину О.Н., Центр образования «Отрадный» – Кабанову Е.А., Центр образования Плоскинская основная школа – Злобину Е.Н., Центр образования Покровская основная школа – Хватову Т.В., Центр образования «Улейминский» имени Героя Советского Союза Дерюгина А.В. – Казанскую А.Е., Центр образования «Юрьевский» – Власова А.Ю., Центр дополнительного образования детей «Дом детского творчества» – Смирнову Г.А., Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» – Буцких М.Л., МАОУ ДО ДЮСШ – Ражева А.В., МУ Центр «Гармония» – Удачину М.А., МАУ ФОК «Олимп» – Павлинова Д.В.

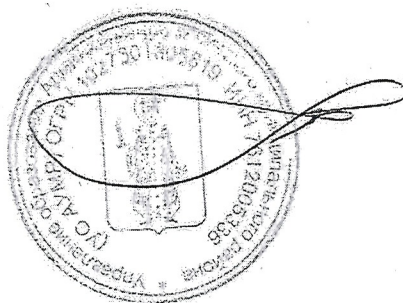
3. Руководителям центров образования:

- 3.1. Направить уведомления о внесении изменений в региональный реестр лагерей через СЭД «Практика» в Управление по социально-демографической политике Правительства Ярославской области на Башмашникову М.В.
- 3.2. Получить до начала оздоровительной кампании санитарно-эпидемиологическое заключение на соответствие зданий и помещений к устройству и содержанию оздоровительного лагеря.
- 3.3. Назначить приказом начальника оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания.
- 3.4. Считать важнейшими направлениями оздоровительной работы:
 - организацию отдыха детей и подростков, нуждающихся в государственной поддержке (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, семей безработных граждан, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, на школьном контроле, безнадзорных детей);
 - развитие и саморазвитие ребенка, укрепление его здоровья, участие детей в дополнительных программах.
- 3.5. Организовать контроль в учреждениях отдыха и оздоровления за состоянием систем водоснабжения, канализации, пожарно-технического оборудования, связи и оповещения при пожаре, подъездных путей к ним; обеспечением необходимым медицинским оборудованием, лекарствами и изделиями медицинского назначения.
- 3.6. Установить в лагерях с дневной формой пребывания:
 - продолжительность смены 5 дней в осенний каникулярный период.

стоимость питания 180 рублей в день на человека с 2-х разовым питанием без торговой наценки.

- 3.7. Разработать и утвердить в каникулярный период план мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия учреждений-партнёров.
- 3.8. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей и необходимое сопровождение со стороны педагогических работников.
- 3.9. Установить строгий контроль за использованием финансовых средств на организацию оздоровительной работы.
- 3.10. Предоставить по окончании смен оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания детей в Управление образования ведущему специалисту Горбивненко Е.Н. следующие отчетные документы:
 - копию приказа об организации лагеря с дневной формой пребывания;
 - реестр оздоровленных детей (приложение №8);
 - справку о расходах на организацию питания;
 - отчет об использовании средств на реализацию программы «Социальная поддержка населения Ярославской области» на 2024-2030 годы (приложение №7);
 - отчёт о проведении воспитательной работы в лагере с дневной формой пребывания в образовательном учреждении;
 - отчёт по итогам организации лагеря (Приложение №9).
4. И.о. директора МУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» Колыхаловой Е.А. обеспечить финансирование оздоровительных лагерей за счет средств областного и местного бюджетов.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела развития общего, дошкольного, дополнительного образования Белкову Л.С.

Заместитель
начальника управления



В.В. Рыбакова

Приложение №6
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от 19.02.2025 № 126 (в редакции
от _____ № ____)

**Дислокация
оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания
на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного
образования Угличского муниципального района в период осенних каникул
2025 года сроком на 5 дней**

№п	Наименование учреждения	Количество детей
1	2	3
1	МОУ «Гимназия №1»	67
2	МОУ СОШ №2	20
3	МОУ СОШ №3	85
4	МОУ СОШ №4	85
5	МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка	128
6	МОУ СОШ №6	35
7	МОУ СОШ №7	138
8	МОУ СОШ №8	105
9	МОУ Василёвская СОШ	12
10	МОУ Воздвиженская СОШ	21
11	МОУ Воскресенская ООШ	0
12	МОУ Головинская СОШ	21
13	МОУ Дивногорская ООШ	15
14	МОУ Заозерская СОШ	21
15	МОУ Ильинская СОШ	34
16	МОУ Клементьевская ООШ	12
17	МОУ Климатинская СОШ	17
18	МОУ Отрадновская СОШ	60
19	МОУ Плоскинская ООШ	19
20	МОУ Покровская ООШ	22
21	МОУ Улейминская СОШ	26
22	МОУ Юрьевская СОШ	25
23	МОУ ДО ДДТ	50
24	МУ ДО ЦВР	40
25	МАОУ ДО ДЮСШ	77
26	МАУ ФОК «Олимп»	17
27	МУ Центр «Гармония»	15
Итого		1167

Приложение №7
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от 19.02.2025 № 126

Форма

Отчёт
об использовании средств на реализацию программы
«Социальная поддержка населения Ярославской области» на 2024-2030 годы
за _____ смену 2025 года

(наименование учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь
с дневной формой пребывания детей)

№ п/п	Наименование статей	Код строк	Количество детей	Сумма (в рублях)
1	2	3	4	5
1.	Остаток средств на начало отчетного периода	1		
2.	Получено средств из бюджета	2		
	в том числе:	3		
	на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации			
	на детей, на которых льготы не распространяются	4		
3.	Израсходовано: всего	5		
	в том числе за отчетную смену	6		
4.	Возвращены	7		
5.	Остаток средств на конец отчетного периода	8		

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « _____ » _____ 2025 г.

Исп. _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение №8
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от 19.02.2025 № 126

Форма

Реестр
оздоровленных детей в лагере с дневной формой пребывания
за _____ смену 2025 года

(наименование учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь
с дневной формой пребывания детей)

№ п/п	ФИО ребёнка	Возраст ребенка (дата, месяц, год рождения)	ФИО родителя, телефон
1	2	3	4

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 2025 г.

Исп. _____
(Ф.И.О., телефон)

Форма

Отчёт
по итогам организации лагеря с дневной формой пребывания детей
за _____ смену 2025 года

(наименование учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь
с дневной формой пребывания детей)

Таблица 1.

Общее количество детей в учреждении	Всего оздоровленных детей	из них:	
		Детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Детей, не входящих в льготную категорию
1	2	3	4

Таблица 2.

№ п/п	Категория детей	Количество детей
1	2	3
1.	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, из них:	
1.1.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
1.2.	Дети-инвалиды	
1.3.	Дети, проживающие в малоимущих семьях	
1.4.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	
1.5.	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	
1.6.	Дети-жертвы насилия	
1.7.	Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях	
1.8.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	
1.9.	Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических техногенных катастроф, стихийных бедствий	
1.10.	Дети с отклонениями в поведении	
1.11.	Безнадзорные дети	
1.12.	Дети погибших сотрудников правоохранительных органов и	

№ п\п	Категория детей	Количество детей
1	2	3
	военнослужащих	

Таблица 3.

Общее количество педагогов в учреждении	Количество педагогов, работающих в лагере с дневной формой пребывания	Количество обслуживающего персонала в лагере с дневной формой пребывания
1	2	3

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник лагеря _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « _____ » _____ 2025 г.

Исп. _____ (Ф.И.О., телефон)