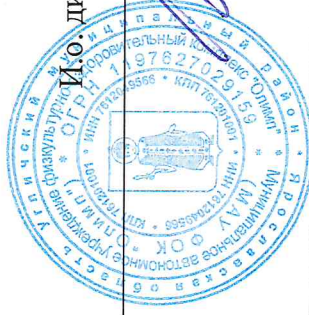




УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МАУ ФОК «Олимп»
Д. В. Павлинов
19.05.2025г.

Карта коррупционных рисков
МАУ ФОК «Олимп»

№ п/п	Коррупционно- опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая,средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1. МАУ ФОК «Олимп»					
1.1.	Осуществление функций государственного (муниципального) заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов государственных (муниципальных) контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки	И.о. директора Заместитель директора	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

					Формирование отношений к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
			При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта обоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - обоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.		Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта
		При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных государственных (муниципальных) контрактов (договоров)			Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг). Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

		При ведении претензионной работы работнику организации предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного (муниципального) контракта (договора)			Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации			Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

1.2.	Оказание государственной (муниципальной) услуги ¹ «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях, расположенных на территории Угличского района, дополнительных образовательных программ» «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной (муниципальной) услуги.	И.о. директора Заместитель директора	средняя	Нормативное регулирование порядка оказания государственной (муниципальной) услуги. Размещение на официальном сайте организации Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги. Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной (муниципальной) услуги. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для
		Незаконное оказание либо отказ в оказании государственной (муниципальной) услуги			

¹ Указывается наименование конкретной государственной (муниципальной) услуги.

					осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией)
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги			Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права
1.3.	Организация деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо иной личной заинтересованности. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если таковая информация не подлежит официальному рассмотрению.	И.о. директора, заместители директора, педагогические работники, администраторы	средняя	Информационная открытость деятельности учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МАУ ФОК «Олимп». Разъяснение работникам МАУ ФОК «Олимп» положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.4.	Прием на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для трудоустройства в учреждение	И.о. директора	низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором МАУ ФОК «Олимп»
1.5.	Оплата труда	Оплата рабочего времени в Полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	И.о. директора, заместители директора	средняя	Организация контроля за дисциплиной работников. Правильность ведения табеля. Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1.6.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера	И.о. директора	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.7.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Администрация, педагогические работники	Низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МАУ ФОК «Олимп». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАУ ФОК «Олимп».
1.8.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	И.о. директора	Низкая	Привлечение к принятию решений представителей структурного подразделения учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАУ ФОК «Олимп». Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.9.	Регистрация имущества	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения	И.о. директора, заместитель директора по АХЧ	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Организация работы комиссии по инвентаризации и списанию материальных ценностей. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и

	имущества.				противодействия коррупции в учреждении.
1.10.	Составление, заполнение рабочей документации, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Администрация, Педагогические работники	Низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МАУ ФОК «Олимп». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАУ ФОК «Олимп». Контроль со стороны директора и заместителей директора.
1.11.	Работа со служебной информацией, документами, персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	И.о. директора, заместители директора, педагогические работники, специалист по кадрам	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАУ ФОК «Олимп». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.12.	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	И.о. директора, заместители директора, и.о., специалист по кадрам.	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
1.13.	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей.	И.о. директора, педагогические работники	Средняя	Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

